

Организация Времени

Примите участие в бизнес-курсе по тайм-менеджменту 30 сентября – 02 октября

компания «Организация Времени», www.ov1.ru, проведет Бизнес-курс по тайм-менеджменту, состоящий из 2-х основных семинаров: «Тайм-менеджмент: Гибкие Методы» - базовый курс, который проведет ведущий эксперт-консультант, проректор МФПА, д.э.н., профессор Марианна Лукашенко, и «Тайм-менеджмент на MS Outlook», ведущим которого является первый сертифицированный MindJet специалист в России по визуализации информации, эксперт-консультант и руководитель отдела консалтинга «Организации Времени» Сергей Бехтерев.

Формат:

С 10.00 до 18.00 с двумя кофе-паузами (15 мин.) и обедом (1 час). Третий день (ТМ на Outlook) проходит в компьютерном классе.

При заказе курса целиком (скидка 5%)!

Возможно участие только в семинаре «Тайм-менеджмент: гибкие методы» или «Тайм-менеджмент на Outlook».

По окончании обучения участники получают авторский Сертификат.

Получить подробную информацию, а также зарегистрироваться на бизнес-курс можно по тел: 8 (916)118-19-77, (499) 799-81-38 или по e-mail: jb@improvement.ru

НАПИШИТЕ НАМ И ПОЛУЧИТЕ БЕСПЛАТНО КАЛЕНДАРЬ ОТКРЫТЫХ СЕМИНАРОВ, А ТАК ЖЕ УЗНАЙТЕ О БЛИЖАЙШИХ БЕСПЛАТНЫХ МАСТЕР-КЛАССАХ!